

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 9»**

**ПРИКАЗ**

с. Новоблагодарное

« 30 » августа 2019г.

№ 95

**Об открытии консультативного центра дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивая их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

**Приказываю:**

1. На базе МБДОУ №9 с сентября 2019 г. Открыть консультативный центр для родителей (законных представителей) и их детей.

2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Караблина Н.В. - воспитатель

Капленко Т.Г. - воспитатель

Ефимова И.А. - воспитатель

Ситникова М.С. - воспитатель

Заверик А. С. - музыкальный руководитель

Моделина Т.В. – старшая медицинская сестра

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирование по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;

- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями);

4. Заведующий МБДОУ №9»:

- координирует общую деятельность консультативного центра;
- разрабатывает план образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначает ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разрабатывает график функционирования консультативного центра;
- организует работу с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МБДОУ №9



С.Н. Жуковская