



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 апреля 2021 г.

ст. Ессентукская

№ 917

Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 10 июля 2007 г. № 35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Предгорного муниципального района Ставропольского края от 11 сентября 2017 г. № 1216 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Предгорного муниципального района Ставропольского края».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Предгорного муниципального округа Ставропольского края www.pmosk.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

0001279

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Предгорного
муниципального округа
Ставропольского края



Н.Н.Бондаренко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Предгорного муниципального округа
Ставропольского края
от 29 апреля 2021 г. № 917



ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 10 июля 2007 г. № 35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», постановлением Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 № 26-п «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», определяет порядок установления и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края (далее - родительская плата за присмотр и уход за детьми).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Предгорного муниципального округа Ставропольского края на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня в образовательных организациях Предгорного муниципального округа Ставропольского края, реализующих общеобразовательные программы

дошкольного образования (далее - муниципальные дошкольные организации).

2. Порядок установления родительской платы за присмотр и уход за детьми

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается постановлением администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края.

2.2. Для определения фиксированного размера родительской платы за присмотр и уход за детьми принимаются фактические затраты муниципальной дошкольной организации, с учетом среднегодового индекса потребительских цен, а также фактическая посещаемость детей за год, предшествующий году, на который устанавливается размер родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.3. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальной дошкольной организации.

2.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого постановлением Правительства Ставропольского края.

3. Порядок взимания, начисления и внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между муниципальной дошкольной организацией и одним из родителей (законным представителем) ребенка, посещающего муниципальную дошкольную организацию.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в муниципальной дошкольной организации, другой - у родителей (законных представителей).

Учет договоров ведется руководителем муниципальной дошкольной организации.

3.2. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату за присмотр и уход за детьми до 15 числа текущего месяца.

3.3. В случае невнесения в установленный срок родительской платы за присмотр и уход за детьми руководитель муниципальной дошкольной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности к родителям

(законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации.

3.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

3.5. Для оплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) выдается квитанция.

3.6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) по реквизитам платежа, указанным в выданных квитанциях, путем безналичного перечисления денежных средств через отделения банков, электронные платежи.

3.7. Внесенная родительская плата за присмотр и уход за ребенком за дни непосещения ребенком муниципальной дошкольной организации учитывается в следующем месяце согласно таблице учета посещаемости детей, за фактически предоставленные услуги в предыдущем месяце.

3.8. В случае выбытия ребенка из муниципальной дошкольной организации возврат излишне уплаченной суммы родительской платы за присмотр и уход за детьми (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на лицевой счет родителя (законного представителя), открытого в кредитной организации.

4. Учет и расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности муниципальной дошкольной организации.

4.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми расходуется муниципальной дошкольной организацией на комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в том числе:

расходы на приобретение продуктов питания (организацию горячего питания) составляют не менее 90% денежных средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми;

расходы на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня составляют не более 10% денежных средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

4.3. Расходование средств родительской платы за присмотр и уход за детьми на иные цели, кроме указанных в пункте 4.2 настоящего Положения не допускается.

4.4. Учет средств родительской платы возлагается на муниципальную дошкольную организацию и ведется в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета.

5. Порядок и условия не взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

5.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

5.2. Для не взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми родители (законные представители) представляют следующие документы:

для ребенка-инвалида - справка об инвалидности;

для детей-сирот - свидетельства о смерти обоих родителей или единственного родителя;

для детей, оставшихся без попечения родителей - постановление о назначении опеки, решение суда (в случае лишения родителей родительских прав, в случае нахождения родителей (законных представителей) в местах лишения свободы и т.д.;

для детей с туберкулезной интоксикацией - справка из медицинского учреждения, подтверждающая наличие у ребенка заболевания.

5.3. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

5.4. Не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми имеет заявительный характер и предоставляется с момента подачи заявлений и документов, подтверждающих право на не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми.

5.5. Заявление о не взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми и прилагаемые к нему документы рассматриваются муниципальной дошкольной организацией в течение 3 рабочих дней. По результатам рассмотрения руководителем муниципальной дошкольной организации принимается решение о предоставлении или об отказе в не взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми.

5.6. Основаниями для отказа в не взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми, категориям граждан, предусмотренным пунктом 5.1. настоящего Положения, являются:

1) непредоставление документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения;

2) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

5.7. Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения руководителем муниципальной дошкольной организации.

5.8. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену не взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом муниципальную дошкольную организацию.

6. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми

6.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные дошкольные организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Правительством Ставропольского края.

6.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей муниципальной образовательной организации.

В случае получения компенсации на 2-х и более детей перечисления могут производиться на один банковский счет по заявлению родителей (законных представителей).

6.3. Для назначения и выплаты компенсации родители (законные представители) предоставляют в муниципальные образовательные организации следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства;

2) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);

3) копию свидетельства о рождении ребенка (детей).

6.4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Ставропольского края.

7. Контроль за поступлением и использованием родительской платы за присмотр и уход за детьми

7.1. Контроль за своевременным поступлением родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляет руководитель муниципальной дошкольной организации.

7.2. Контроль за взиманием и целевым расходованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы за присмотр и уход за детьми, осуществляет руководитель муниципальной дошкольной организации, управление образования администрации Предгорного муниципального округа Ставропольского края и администрация Предгорного муниципального округа Ставропольского края в пределах своей компетенции.