

Протокол №1
Заседание управляющего совета МБДОУ № 9 с. Новоблагодарное
от 30.08.2022 г.

Выбранные члены Управляющего совета из родительского сообщества:

1. Кулешова О.С. –председатель управляющего совета
- 2.Слышко О.А.

Представители общественности:

3. Священник Андрей

Представители педагогического коллектива:

Заведующий С. Н. Жуковская

Воспитатели:

- 1.Ситникова М.С.
- 2.Заверик А.С.

Отсутствуют: нет

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета
2. Утверждение плана работы Управляющего совета на предстоящий учебный год. График заседаний Управляющего совета.
3. Итоги готовности ДОУ к новому учебному году.
4. Ознакомление с учебным планом ДОУ на предстоящий учебный год.
5. Обеспечение безопасности осуществления образовательного процесса.

Слушали: по первому вопросу было предложено выбрать председателя и секретаря Управляющего совета в ДДУ. По итогам голосования было принято решение выбрать на должность Председателя Управляющего совета

Кулешову О.С. и секретаря Ситникову М.С.

Слушали: Кулешову О.С. председателя Управляющего совета, предложила к рассмотрению план работы Управляющего Совета на предстоящий учебный год. План был подробно обсужден, дополнен предложениями членов Управляющего совета. Затем обсудили регламент работы и составили и составили график заседаний.

Слушали: Жуковскую С. Н. – заведующая МБДОУ №9, которая доложила об итогах готовности ДОУ к новому учебному году

Слушали: Жуковскую С. Н. – заведующая МБДОУ №9, ознакомила присутствующих с учебным планом. Режимом работы на холодный период, расписанием НОД. Составлены рабочие программы воспитателей составлены в соответствии с ФГОС, планирование деятельности будет в соответствии с СанПин, с ФГОС по пяти образовательным областям и в соответствии с годовым планом ДОУ.

Слушали: Жуковскую С. Н. – заведующая МБДОУ №9, которая доложила о мерах безопасности по осуществлению образовательного процесса. Выданы приказы об обеспечении безопасности все сотрудники с ними ознакомлены. Составлен план мероприятий по обеспечению безопасности в ДОУ, проведены инструктажи по обеспечению безопасности образовательного процесса.

Решили:

1. Утвердить план работы Управляющего совета на предстоящий учебный год. Утвердить график заседаний Управляющего совета.
2. Принять к сведению учебный план график, режим работы, расписание НОД и принимать участие в их соблюдении.
3. Принять к сведению и одобрить план мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса в ДОУ

Проголосовали:

За – 6

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель -

Секретарь -



Кулешова О.С.

Ситникова М.С.

Протокол №2

Заседание управляющего совета МБДОУ №9 с. Новоблагодарное от
29.11.2022 г.

Выбранные члены Управляющего совета из родительского сообщества:

1. Кулешова О.С. –председатель управляющего совета
2. Слышко О.А.

Представители общественности:

3. Отец Андрей

Представители педагогического коллектива:

Заведующий С. Н. Жуковская

Воспитатели:

1. Ситникова М.С.
2. Заверик А.С.

Отсутствуют: нет

Повестка дня:

1. Проверка охраны труда и правил техники безопасности, санитарного состояния учреждения.
2. Контроль организации питания в ДОУ.
3. Конкурс среди родителей по оформлению групп, площадок к новому году.

1. Слушали: Пупынинц О.В.– завхоз ДОУ, она рассказала, что действующая в учреждении система по охране труда и техники безопасности действительно и постоянно совершенствуется. В соответствии с графиком проводятся целевые инструктажи, учебные эвакуации, контрольные рейды, по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. Управляющий совет провел рейд с проверкой по ДОУ. Во всех групповых помещениях проводилась влажная уборка и сквозное проветривание.

2. Слушали: Гиберт А.Г. – медсестру, которая ознакомила управляющий совет с документацией по организации питания ДОУ (положение об организации питания, 10 – дневное меню, организация диетического питания детей). Продукты хранятся и обрабатываются правильно. Санитарное состояние пищеблока хорошее. Электрооборудование в рабочем состоянии. Вся посуда промаркирована, используется по назначению. Суточные нормы отобраны, хранятся правильно. Ведется бракеражный журнал готовой и сырой продукции.

3. Слушали: Кулешову О.С. председатель, которая предложила, чтобы все родители приняли участие в новогоднем конкурсе на лучшее оформление группы и площадки.

Решили:

1. Продолжить контроль, за охраной труда и технической безопасности, санитарным состоянием учреждения.
2. Принять к сведению Положение об организации питания в ДОУ.
4. Членам Управляющего совета, всем членам родительского совета принять активное участие в новогоднем конкурсе на лучшее оформление группы и площадки.

Проголосовали:

За – 6

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель -

Секретарь -



Кулешова О.С.

Ситникова М.С.

Протокол №3

Заседание управляющего совета МБДОУ №9 с. Новоблагодарное от
27.02.2023 г.

Выбранные члены Управляющего совета из родительского сообщества:

1. Кулешова О.С. –председатель управляющего совета
2. Слышко О.А.

Представители общественности:

3. Отец Андрей

Представители педагогического коллектива:

Заведующий С. Н. Жуковская

Воспитатели:

1. Ситникова М.С.
2. Заверик А.С.

Отсутствуют: нет

Повестка дня

1. О переходе на новую федеральную образовательную программу, внесение изменений в локальные акты МБДОУ № 9.
2. О рекомендациях о переходе на электронные трудовые книжки.
3. Оказание помощи и проведение праздничных мероприятий в ДОУ, масленица и 8 марта.

Слушали: Жуковскую С. Н. – заведующая МБДОУ №9, которая ознакомила с изменениями в связи с переходом и внедрением новой федеральной образовательной программой (ФОП) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9» Предгорного муниципального

Слушали: Председателя ПК Ситникову М.С. о проделанной работе по переходу на электронные трудовые книжки. Маргарита Сергеевна рассказала том, что сотрудникам вручены уведомления и предложено написать заявления о ведении трудовой книжки в электронном виде или бумажном варианте.

Слушали: Заверик А.С. муз. руководителя, попросила председателя и членов Управляющего совета оказать помощь в проведении масленицы и 8 марта подготовке праздничных мероприятий.

Решили:

1.С 01.092023г. начать работать по новой образовательной программе в соответствии с требованиями законодательства, в МБДОУ № 9.

2. Признать работу по переходу на ЭТК удовлетворительной и продолжать вести работу в соответствии с законодательством.

3. Решили оказать помощь в проведении масленицы и 8 марта, в подготовке праздничных мероприятий, ИП «Борисенков» и отец Сергей Углов.

Проголосовали:

За – 6

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель -

Секретарь -



Кулешова О.С.

Ситникова М.С.

Протокол № 4
Заседание управляющего совета МБДОУ №9
с. Новоблагодарное от 20.06.2023 г.

Выбранные члены Управляющего совета из родительского сообщества:

1. Кулешова О.С. –председатель управляющего совета
2. Слышко О.А.

Представители общественности:

3. Отец Андрей

Представители педагогического коллектива:

Заведующий С. Н. Жуковская

Воспитатели:

1. Ситникова М.С.
2. Заверик А.С.

Отсутствуют: нет

Председатели педагогического коллектива:

Повестка дня

1. Анализ учебно – воспитательной деятельности за 2022 – 2023 учебный год
2. О подготовки к летнему оздоровительному периоду. Составление плана работы.

Слушали: Жуковскую С. Н. – заведующая МБДОУ №9, которая ознакомила присутствующих с итогами учебно – воспитательной деятельности за 2022 – 2023 учебный год.

Слушали: Ефимову И.А., которая ознакомила с планом работой на летний оздоровительный период.

Решили:

1. Работу педагогического коллектива за 2022 – 2023 учебный год признать удовлетворительной.
2. Принять к сведению план работы МБДОУ № 9 на летний оздоровительный период. И принять участие в их соблюдении.
3. Проголосовали:
За – 6
Против – 0

Воздержались – 0

4. Председатель -

Секретарь -



Кулешова О.С.

Ситникова М.С.