

ПРИКАЗ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 9» ПРЕДГОРНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

31 января 2023 года

с. Новоблагодарное

№ 26

О переходе на непосредственное применение
Федеральной образовательной программы
дошкольного образования в МБДОУ № 9

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ № 1 (приложение 1).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ № 9 (далее – рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель рабочей группы:
Ефимова А.А., ответственный воспитатель
Члены рабочей группы:
Заверик А.С. музыкальный руководитель;
Стникова М. С., воспитатель;
Кулишова Т.А., воспитатель
3. Рабочей группе:
 - осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
 - разработать дорожную карту по изучению и освоению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО);
 - руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
 - решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Рабочей группе в срок до 01.03.2023 г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. При проведении мониторинга руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 9

С.Н.Жуковская

Приложение №1 к приказу «О переходе на непосредственное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 9» от 31.01.2023 № 26

ПЛАН-ГРАФИК
по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9»
Предгорного муниципального округа Ставропольского края**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Организационно–управленческое обеспечение				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Январь	Заведующий Детским садом	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ О подготовке к переходу на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в Детском саду
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Январь	Заведующий Детским садом	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП

Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Январь	Заведующий Детским садом, Ответственный воспитатель	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Протокол педагогического совета
Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП	Январь - август	Ответственный воспитатель	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль - апрель	Ответственный воспитатель	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном	Август	Заведующий Детским садом	Применение ФОП ДО при осуществлении	Приказ
применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности			воспитательно-образовательной деятельности	
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий Детским садом	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказы

2. Кадровое обеспечение				
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОПДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Ответственный воспитатель	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО.	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов при введении ФОП	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель –май	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Заведующий Детским садом	Повышение квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение				
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	

планавоспитательной работы				
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Ответственный воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т.п.	
4. Информационное обеспечение				
Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	До 20.01.2023 г.	Администратор официального сайта детского сада	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о введении ФОП ДО	Протоколы
Информирование общественности о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Январь–август	Администратор официального сайта детского сада	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО

